**ARKUSZ ZGŁOSZENIOWY**

**NA KONFERENCJĘ DYREKTORÓW SZKÓŁ KATOLICKICH**

**Jasna Góra, 2 marca 2023 r.**

Nazwa szkoły: ……………………………………………………….............................................................................

Miejscowość, adres szkoły: ……………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| tak |  |  | nie |  |

NIP ….......................................... Proszę o przysłanie rachunku:

Zgłoszenie udziału w konferencji osób:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i Imię | funkcja/nauczany przedmiot | **Posiłki**  (*zaznaczamy wstawiając* „ x ”) | | Udział w projekcji filmu „Święty”  (*zaznaczamy wstawiając* „ x ”) |
| **śniadanie** 02.03.  cena 20 zł/1 os. | **obiad** 02.03.  cena 40 zł/1 os. |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |

1) **Opłata konferencyjna** (100 zł x liczba osób)**:** …………….zł

2) **Opłata za posiłki:** …………… zł

**Do zapłaty łącznie** (1 + 2 ): **…………… zł**

Wpłaty dokonujemy przed konferencją na rachunek Rady Szkół Katolickich:

54 1020 1013 0000 0802 0002 8605

**---------------------------------------------------**

**NOCLEGI**

|  |
| --- |
| Jeżeli ktoś jest zainteresowany noclegiem w Domu Pielgrzyma (*noc 1/2 marca*) prosimy o informację: liczba osób; płeć, rodzaj pokoju. Po potwierdzeniu przez Biuro RSK dostępności pokojów, do ww. opłaty konferencyjnej doliczamy koszty noclegu |
|  |

Prosimy o przesłanie zgłoszenia do Biura RSK – [biuro@rsk.edu.pl](mailto:biuro@rsk.edu.pl) do 28.02.2023 r.